

INFORMAZIONI PERSONALI



Livi Ilaria

📍 Piazza Castello n.7/A, 47843 Misano Adriatico (Italia)

☎ (+39)3342137936

✉ ilarialivi@libero.it

Sesso Femminile | [Data di nascita](#) 23/11/1997 | [Nazionalità](#) Italiana

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Set. 16–alla data attuale

Studentessa Universitaria

Studentessa al secondo anno del corso di laurea Economics and Finance dell'Università Alma Mater Studiorum campus di Bologna.

Economics and Finance è un corso di laurea internazionale interamente in inglese basato sullo studio del sistema economico e finanziario, dello sviluppo, crescita, mercati, globalizzazione e commercio in un contesto nazionale, europeo e globale.

13 Gen. 19–alla data attuale

Esperienza Erasmus+

University College Dublin, Dublino, Irlanda

Attualmente e fino a metà Maggio, studentessa presso l'University College Dublin nell'ambito del programma di scambio Erasmus+ per il secondo semestre accademico.

Dic. 16

Vincitrice Borsa di Studio e Premio Rotary

Vincitrice della Borsa di Studio "Guido Paolucci" BCC di Gradara e del premio Rotary Scuola "Maria Francesco Pelliccioni" per aver conseguito la licenza Conclusiva del Secondo Ciclo di Istruzione con la miglior votazione.

Set. 11–Lug. 16

Diploma di maturità I.T.C. indirizzo Amministrazione, Finanza, Marketing

Conseguito con 100/100 presso Istituto Tecnico Commerciale P. Gobetti di Morciano di Romagna.

Competenze acquisite: pianificazione, gestione e controllo attività aziendali; ricerca di soluzioni innovative riguardanti il processo produttivo, il prodotto e il marketing; innovazione e miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita in un contesto internazionale.

28 Giu. 15–12 Lug. 15

Viaggio-studio a Edimburgo

Viaggio-studio e corso di inglese presso TLI School of English di Edimburgo, in quanto vincitrice della Borsa di Studio "Dott. Giuseppe Montanari e Cav. Oreste Angelini" con la miglior valutazione dell'ITC Gobetti di Morciano.

Giu. 11

Vincitrice Borsa di Studio

Vincitrice della Borsa di Studio "Guido Paolucci" BCC di Gradara per aver conseguito la licenza Conclusiva del Primo Ciclo di Istruzione con la miglior votazione (10 e lode).

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

18 Giu. 18–31 Lug. 18

Tirocinio Studio commercialisti associati

Tirocinio curriculare presso Studio Arcangeli associazione professionale dottori commercialisti, in particolare riguardo registrazioni contabili, pagamenti e revisione legale con utilizzo del programma Team System.

12 Giu. 17–10 Set. 17

Cassiera

Lavoro stagionale nel ruolo di cassiera presso market Albamarket di Talacci Antonio di Riccione.

4 Mag. 15–23 Mag. 15

Segretaria stagista

Studio commercialisti e ragionieri Eco S.R.L. di Riccione. Registrazione fatture e documenti contabili, compilazione bilanci, registrazione e controllo voucher ed estratti conto, utilizzo programma di contabilità Team System.

Giu. 13–alla data attuale

Collaborazione per organizzazione eventi

Servizio di volontariato presso Comitato di Frazione di Misano Monte per partecipazione e organizzazione di eventi pubblici e laboratori per bambini.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	C1	C1	C1	C1	C1
IELTS (International English Language Testing System) level 7.5 e SAT (Scholastic Assessment Test)					
spagnolo	B2	B2	B2	B2	B2
Certificazione DELE B1 (Diploma de Español como Lengua Extranjera)					
francese	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Possiedo buone abilità relazionali e comunicative acquisite durante la mia esperienza di volontariato per il Comitato di Frazione. Buone capacità di adeguarsi ad ambienti internazionali conseguita grazie all'esperienza all'estero.

Competenze organizzative e gestionali

Buone competenze organizzative e di problem solving acquisite nel corso delle varie esperienze. Mi ritengo una persona dinamica e con grande voglia di imparare.

Competenze professionali

Predisposta sia al lavoro in gruppo che in autonomia, so affrontare con calma ed impegno le varie situazioni professionali. Costante e puntuale.

Competenze digitali

Buone conoscenze informatiche e in particolare del sistema operativo Windows e degli applicativi Office, Internet, E-mail, Social Networks e Altvista.

Altre competenze

In possesso dell'attesto del corso di sicurezza sul lavoro e di pronto soccorso BLSDa rinnovato nel 2016.

Patente di guida

AM, A1, B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).